

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
REGIONE SICILIA



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"Francesco Orestano"

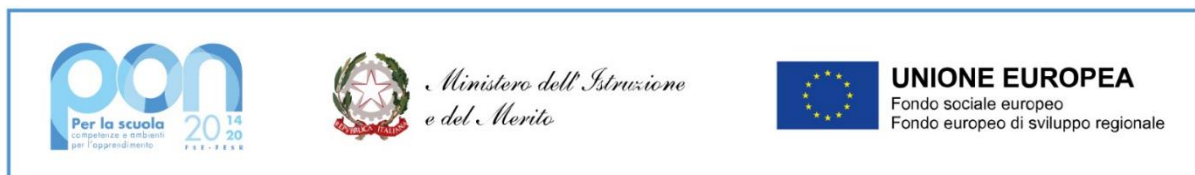
Scuola dell'Infanzia e Primaria

Via Conte Federico, 1-3 Palermo – tel. 091/9828966

Cod. Fisc. 80015400825 - Cod. Mecc. PAEE03200B

e-mail: pae032006@istruzione.it Pec: pae032006@pec.istruzione.it

sito web: www.direzionedidatticaorestano.edu.it



D.D.- "F.SCO ORESTANO"-PALERMO
Prot. 0001394 del 15/02/2024
VI (Uscita)

SEDE
Al personale Interno
Al personale delle altre Istituzioni Scolastiche
della Provincia di Palermo
All'Albo web
Al sito web

OGGETTO: Avviso per il reclutamento di personale ESPERTO, Interno, di altre Istituzioni Scolastiche ed Esterno ed avviso di selezione di personale TUTOR Interno, per la realizzazione delle attività previste dal "D.M. n. 176 del 30-08-2023 per la destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno nell'ambito della linea di investimento 1.4 a valere sulle risorse dell'Asse I del PON Scuola, Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base" con particolare riferimento al I e al II ciclo, sotto-azione 10.2.2A "Competenze di base"- AVVISO n. 134894 del 21/11/2023 – FSE Agenda SUD

Titolo del Progetto: *Dalla "base" al "vertice"*

Codice Progetto: **10.2.2 AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE- 10.2.2A-COMPETENZE DI BASE**

CUP: **G74D23005050001**

AVVISO UNICO per procedura rivolto, nell'ordine di priorità, a:

- Personale interno
- Personale di altre Istituzioni Scolastiche della Provincia di

- **Personale di altre Amministrazioni Pubbliche**
- **Personale esterno alla P.A.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la L. n. 241 del 07-08-1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la L. n. 59 del 15-03-1997, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D. lgs. n. 300 del 30-07-1999, recante “Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’articolo 11 della L. n. 59 del 15-03-1997”;
- VISTA** la L. n. 62 del 10-03-2000, recante “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”;
- VISTO** il D. lgs. n. 82 del 07-03-2005, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;
- VISTA** la L. n. 107 del 13-07-2015, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D. lgs. n. 101 del 10-08-2018, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dati)”;
- VISTO** il D.L. n. 59 del 06-05-2021, convertito, con modificazioni della L. n. 101 dell’01-07-2021, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- VISTO** il D.L. n. 77 del 31-05-2021, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 108 del 29-07-2021, recante “Governance del Piano Nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;
- VISTO** il D.L. n. 36 del 30-04-2022, convertito, con modificazioni, dalla l. n. 79 del 29-06-2022, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”
- VISTO** il regolamento (UE) n.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013. Relativo al Fondo sociale europeo;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 3-03-2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.M n. 176 del 30-08-2023- c.d. “Agenda Sud”, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di I e di II grado delle Regioni Abruzzo, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia;
- VISTO** l’avviso del Ministero dell’istruzione e del Merito, prot. n. 134894 del 21/11/2023 - per la destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle

regioni del Mezzogiorno nell'ambito della linea di investimento 1.4 a valere sulle risorse dell'Asse I del PON Scuola, Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base" con particolare riferimento al I e al II ciclo, sotto-azione 10.2.2A "Competenze di base".

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 - 2020" (prot. AOODGEFID001498 del 09/02/2018), nonché l'Avviso quadro, prot. n. 950 del 31 gennaio 2017 alle condizioni del finanziamento (ammissibilità delle spese – selezione degli esperti e dei tutor – flusso finanziario: certificazione); agli obblighi per i beneficiari del finanziamento (contabilità separata progetti finanziati dal PON – gestione, monitoraggio e valutazione, controlli e archiviazione dei dati – monitoraggio controlli – valutazione – archiviazione – informazione e pubblicità).

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 02/2023 del 13/12/2023 relativo all'approvazione del PTOF

VISTA la candidatura n. 109225 inoltrata da questo Istituto in data 17/01/2024 con avviso nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) – Agenda Sud;

VISTA la conferma di avvenuto inoltro del progetto;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

VISTE le schede finanziarie di ogni singolo modulo;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto;

VISTO il provvedimento prot.n. 7655 del 28 giugno 2022 di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento di cui al progetto " **Un PON per tutti contro la dispersione scolastica**"- 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-46;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 50, in data 15 dicembre 2021;

VISTA la Circolare AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 e Nota prot. AOODGEFID/35926 DEL 21 SETTEMBRE 2017 "Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale";

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che qualsiasi incarico conferito a personale interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018 (Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche);

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/11805 del 13 ottobre 2016 e la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/3131 del 16 marzo 2017 riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni di ogni intervento finanziato con i Fondi Strutturali programmazione 2014-2020;

RILEVATA la necessità di individuare innanzitutto tra il personale interno, o, in assenza, tra il personale di altra istituzione scolastica della Provincia di Palermo, le figure di Esperto relativamente ad ognuno dei 14 moduli autorizzati per la realizzazione del progetto dell'intervento PON FSE FDR di cui all'oggetto;

EVIDENZIATO che, qualora non dovessero pervenire domande per l'effettuazione dell'incarico di Esperto, in possesso di specifica e documentata competenza professionale, da parte di personale interno all'istituto e/o di personale proveniente da altre Istituzioni Scolastiche della Provincia di Palermo, si procederà alla individuazione di dette figure tra coloro che

abbiano presentato domanda, provenienti da altre Amministrazioni pubbliche e, in subordine, da personale estraneo alla P.A.

RILEVATO che il Progetto codice identificativo **G74D23005050001** prevede la realizzazione di sette moduli formativi di 30 ore cadauno;

EMANA

il presente avviso per la selezione, sulla base della valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze, rivolto a docenti interni e esterni, ai quali affidare l'incarico di Docente ESPERTO (30 ore per rispettivo modulo) e Docente TUTOR (30 ore per rispettivo modulo), per ciascuno dei seguenti moduli formativi per l'attuazione del PON Scuola, Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base" con particolare riferimento al I e al II ciclo, sottosezione 10.2.2A "Competenze di base": "Dalla Base al Vertice".

Si richiede un esperto e un tutor (due figure) per ciascuno dei seguenti moduli formativi:

| TITOLO MODULO | Ore | DESTINATARI | CALENDARIO |
|--|------------|--------------------|--|
| L1. Ri-torno a leggere: "Give me 5th" | 30 | 20 alunni | Data inizio 04/03/2024 data fine prevista 06/06/2024 |
| L1. Ri-torno a leggere: "For 4th" | 30 | 20 alunni | Data inizio 04/03/2024 data fine prevista 06/06/2024 |
| L1. Ri-torno a leggere: "For 2th" | 30 | 20 alunni | Data inizio 04/03/2024 data fine prevista 06/06/2024 |
| Mat. Calcoliamo il Futuro: Give me 5th | 30 | 20 alunni | Data inizio 04/03/2024 data fine prevista 06/06/2024 |
| Mat. Calcoliamo il Futuro: For 4th | 30 | 20 alunni | Data inizio 04/03/2024 data fine prevista 06/06/2024 |
| Mat. Calcoliamo il Futuro: For 2th | 30 | 20 alunni | Data inizio 04/03/2024 data fine prevista 06/06/2024 |
| L2. Start and Go | 30 | 20 alunni | Data inizio 04/03/2024 data fine prevista 06/06/2024 |

Art.1 - Oggetto dell'incarico.

L'incarico di cui al presente Avviso ha ad oggetto l'organizzazione ed erogazione di attività formative rivolte agli allievi di cui ai moduli didattici sopra indicati facenti parte della progettazione con la quale la scuola ha proposto la propria candidatura nell'ambito del suddetto bando.

Art.2 - Finalità dell'iniziativa formativa.

Il progetto "Dalla Base al Vertice" prevede azioni specifiche volte al rafforzamento delle competenze chiave per l'apprendimento permanente e a potenziare i livelli di base in italiano, matematica e nella lingua inglese con riferimento agli obiettivi specifici di apprendimento previsti per la scuola primaria nelle suddette discipline dalle Indicazioni Nazionali. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzino l'apprendimento attivo e cooperativo e promuovano il protagonismo delle allieve e degli allievi in situazioni esperienziali.

Art.3. Periodo di svolgimento.

I moduli formativi saranno svolti, dal Lunedì al Giovedì (eccetto il martedì) dalle ore 13:30 alle ore 16:30 e dalle 14:30 alle ore 17:30, a partire da Lunedì 04/03/24 sino a Giovedì 06/06/2024.

Art.4 - Destinatari del presente avviso.

Il presente avviso si rivolge a:

- a) personale interno alla Direzione Didattica “Francesco Orestano” in servizio alla data di emanazione dell’avviso;
- b) personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche o presso altre Pubbliche Amministrazioni o esterno alla Pubblica Amministrazione.

Art.5 - Requisiti delle figure professionali richieste

1. Requisiti della figura di tutor e, per la figura di esperto, comuni ai moduli formativi L1, Mat, L2

- Incarico di docente presso la Direzione Didattica “Francesco Orestano” di Palermo (Pa). In subordine, qualora non risultino professionalità richieste all’interno dell’istituto stesso, verranno selezionati docenti di altre istituzioni scolastiche e in subordine figure esterne, con specifiche competenze negli argomenti dei moduli, che chiedano di partecipare al presente avviso;
 - Possesso di Laurea di riferimento dell’ambito disciplinare di interesse o, comprovate esperienze professionali nel settore di interesse;
 - Competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU;
 - Godimento dei diritti civili e politici;
 - Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell’Unione Europea;
 - Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
 - Non essere destinatario di provvedimento disciplinare anche non ancora concluso.
- Costituisce requisito preferenziale il possesso di più abilitazioni all’insegnamento.

2. Requisiti specifici di ammissione per la figura di Esperto in L2:

- Essere madrelingua inglese o, in mancanza, avere una conoscenza approfondita della lingua inglese con comprovata esperienza professionale nel settore;

3. Requisiti specifici di ammissione per la figura di TUTOR per il modulo L2

- Laurea in lingue o comprovata conoscenza della lingua inglese.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell’art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso o dal successivo affidamento dell'incarico.

Art. 6 - Compiti connessi all'espletamento dell'incarico del profilo "ESPERTO".

L'Esperto programma e attua lo specifico intervento formativo facendosi carico di tutti gli adempimenti mirati al regolare svolgimento delle attività didattiche e alla piena realizzazione degli obiettivi formativi.

Partecipa all'incontro propedeutico per l'avvio delle attività previste dal modulo, definisce con il Tutor, del percorso modulare, la progettazione di dettaglio e pianifica al meglio l'intervento formativo.

Gli esperti selezionati dovranno svolgere i seguenti compiti:

- redigere uno specifico progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo, dal quale dovranno emergere: finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, tipologie di verifica;
- svolgere le lezioni rispettando il calendario previsto;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PON e dalla vigente normativa;
- in quanto forniti di una password individuale comunicata contestualmente all'avvio delle attività, curare l'inserimento dei dati relativi alla propria attività nel sistema informativo on-line "Gestione Progetti" del MIUR: programmazione, materiale prodotto (ad es. presentazioni multimediali delle lezioni, materiali di esercitazione), verifiche realizzate, risultati delle verifiche effettuate e quant'altro necessario;
- collaborare, nelle forme e nei modi richiesti dal ruolo ed in sede di programmazione iniziale, con il Tutor e col personale di supporto, fornendo loro tutti gli elementi utili al monitoraggio, al bilancio e alla pubblicizzazione del Piano;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- compilare una relazione finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze;
- essere puntuale nella restituzione del materiale prodotto e richiesto dalla scuola conferente. Si precisa che l'Esperto è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti di cui sopra e, coerentemente con quanto prescritto dalle - Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei Programmi Operativi, alle eventuali attività collegate o ad essi riconducibili -. L'elenco sopraindicato non è da considerare esaustivo. Ulteriori specificazioni potranno essere ricavate dalle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020".

Art. 7 - Compenso del profilo “ESPERTO”

I candidati selezionati saranno destinatari di “lettera di incarico” assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo e saranno retribuite sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Per lo svolgimento dell’incarico di esperto è previsto un compenso di € 70,00/ora per le ore in presenza corso (30 ore per modulo formativo), pari ad un compenso lordo onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di inserimento di dati.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell’effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

Art. 8 - Compiti connessi all’espletamento dell’incarico del profilo “TUTOR”.

Al personale Tutor d’aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- collaborare con l’esperto nella progettazione di dettaglio della progettazione modulare;
- inserire, in collaborazione con l’ESPERTO, i dati richiesti dalla piattaforma GPU prima dell’avvio, in itinere e a conclusione dell’attività;
- predisporre l’ambiente di apprendimento per l’attività formativa (presenza del materiale necessario, disposizione dello spazio da utilizzare, funzionamento di eventuali attrezzature e strumenti laddove necessari);
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e del relativo gruppo;
- favorire, con una comunicazione efficace, la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- collaborare con la figura dell’esperto per la riuscita del percorso formativo;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, la D.S.G.A. e con i docenti di classe degli allievi per la corretta e completa realizzazione dell’intervento formativo e per il raccordo con le attività curricolari;
- segnalare in tempo reale al referente della valutazione se il numero degli allievi scende al di sotto di quello previsto e contattare le famiglie per capirne le motivazioni;
- vigilare sugli allievi durante lo svolgimento della lezione;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione.

Si precisa che il TUTOR è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti di cui sopra e, coerentemente con quanto prescritto dalle - Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei Programmi Operativi, alle eventuali attività collegate o ad essi riconducibili. L’elenco sopraindicato non è da considerare esaustivo. Ulteriori specificazioni potranno essere ricavate dalle “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”.

Art. 9 - Compenso del profilo “TUTOR”

I candidati selezionati saranno destinatari di “lettera di incarico” assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo e saranno retribuite sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Per lo svolgimento dell'incarico di tutor è previsto un compenso di € 30,00/ora per le ore in presenza (30 ore per modulo formativo), pari ad un compenso lordo onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di inserimento di dati.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

Art. 10 - Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione dovrà essere inviata entro le ore 12.00 del 21 Febbraio 2024 esclusivamente a mezzo PEC e-mail, all'indirizzo pae03200b@istruzione.it indicando nell'oggetto il profilo per cui ci si candida (Esperto o tutor) ed il titolo del modulo per il quale ci si candida, ovvero: "Candidatura profilo tutor/esperto. Progetto "Dalla Base al Vertice" – Modulo..."

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella e deve essere corredata da:
 - Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

È possibile presentare contestualmente la candidatura sia per il profilo di ESPERTO che per il profilo di TUTOR purché tale manifestazione di volontà sia chiaramente espressa nell'istanza di partecipazione, sia completa e presentata entro i termini fissati.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in merito all'errato invio e/o mancata ricezione delle mail.

Art. 11 – Procedura per la selezione e conferimento dell'incarico

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.direzionedidatticaorestano.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.direzionedidatticaorestano.edu.it nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line". L'aspirante dovrà assicurare **la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi **entro 2 giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 12 – Criteri di attribuzione del punteggio

| | Tabella di valutazione | Punteggio |
|---|---|---|
| 1 | TITOLO ACCESSO Laurea specialistica | Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode |
| 2 | Laurea triennale senza specialistica pertinente | Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 |

| | | |
|----|---|--|
| | all'attività progettuale del modulo formativo | Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode |
| 3 | Altra laurea diversa dal titolo di accesso | Punti 6 |
| 4 | Iscrizione ad Albi Professionali | Punti 4 |
| 5 | Dottorato di ricerca | Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti |
| 6 | Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno) | Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti |
| 7 | Corso di perfezionamento postlaurea conseguito presso università italiane o straniere | Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti |
| 8 | Abilitazione all'insegnamento | Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8 |
| 9 | Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON | Punti 1 fino ad un massimo di 10 progetti |
| 10 | Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT | Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti |
| 11 | Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON-POR | Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti |

Art. 13 - Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione:

mancanza dei requisiti di ammissione;

- trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dal presente avviso;
- presentazione della domanda oltre i termini indicati dal medesimo bando;
- mancanza di firma autografa sulla domanda e sugli allegati previsti come condizione di ammissibilità.
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato

Art. 14 – Tutela della Privacy

Tutti i dati personali di cui questa istituzione scolastica venga in possesso, in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni e del Regolamento Europeo 2016/679.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Art. 15 - Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web istituzionale della scuola, sia nella sezione PON che all'Albo on line dell'Istituto (pubblicità legale). Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Art. 16 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Reggente della D.D. "Francesco Orestano" di Palermo, Dott.ssa Marcellino Irene.

Fanno parte del presente bando i seguenti allegati:

Allegato A – Istanza di partecipazione Esperto / Tutor

Allegato B – Modello di autovalutazione Esperto / Tutor

Allegato C - Privacy

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Irene Marcellino

Firma autografa sostituita a mezzo

stampa ai sensi dell'ex art. 3,

comma 2, del D. Lgs n. 39/1993

ALLEGATO A (istanza di partecipazione)

**Al Dirigente Scolastico
D.D. "F. Orestano"
PALERMO**

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ PER INCARICO

Per il reclutamento di personale ESPERTO, Interno, di altre Istituzioni Scolastiche ed Esterno e di selezione di personale Interno TUTOR, per la realizzazione delle attività previste dai Moduli del: **PON Scuola, Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base" con particolare riferimento al I e al II ciclo, sotto-azione 10.2.2A "Competenze di base"- AVVISIO n. 134894 del 21/11/2023 – FSE Agenda SUD**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio _____

con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:(mettere una X)

ESPERTO TUTOR

relativamente al progetto, **per uno dei seguenti moduli:**

| <i>Mettere una x per modulo prescelto</i> | <i>Progetto</i> | <i>Titolo Modulo</i> |
|---|-------------------------------------|--|
| | <i>Lingua madre (L1)</i> | <i>Ri-torniamo a Leggere</i> |
| | 10.2.2A Competenze di base | L1. Ri-torno a leggere: "Give me 5th" |
| | 10.2.2A Competenze di base | L1. Ri-torno a leggere: "For 4th" |
| | 10.2.2A Competenze di base | L1. Ri-torno a leggere: "For 2th" |
| | <i>Matematica</i> | <i>Calcoliamo il futuro</i> |
| | 10.2.2A Competenze di base | Mat. Calcoliamo il Futuro: Give me 5th |
| | 10.2.2A Competenze di base | Mat. Calcoliamo il Futuro: For 4th |
| | 10.2.2A Competenze di base | Mat. Calcoliamo il Futuro: For 2th |
| | <i>Lingua straniera (L2)</i> | <i>Start and Go</i> |

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti;
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti;
- di non essere stato/a interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la P.A.;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una P.A. ovvero dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. D del DPR 3/1957;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Tecnico;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla normativa vigente;
- di aver preso visione integrale del Bando in oggetto, pubblicato sul sito WEB: www.direzionediatticaorestano.edu.it ed in particolare, di essere consapevole delle motivazioni che potrebbero causare l'esclusione dalla presente candidatura.

I dati personali verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196, il Regolamento UE n. 679/2016 e D.Lgs. n. 101/2018. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Allega pena esclusione dalla selezione:

1. Curriculum Vitae in formato Europeo, sottoscritto e datato;
2. Copia documento di riconoscimento.

Luogo e data _____

Firma _____

ALLEGATO B

Modello di autovalutazione

| | Tabella di valutazione | Punteggio | Punteggio a Cura del candidato | Punteggio a cura dell'Ufficio |
|----|--|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | TITOLO ACCESSO Laurea specialistica | Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode | | |
| 2 | Laurea triennale senza specialistica pertinente all'attività progettuale del modulo formativo | Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode | | |
| 3 | Altra laurea diversa dal titolo di accesso | Punti 6 | | |
| 4 | Iscrizione ad Albi Professionali | Punti 4 | | |
| 5 | Dottorato di ricerca | Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti | | |
| 6 | Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno) | Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti | | |
| 7 | Corso di perfezionamento postlaurea conseguito presso università italiane o straniere | Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti | | |
| 8 | Abilitazione all'insegnamento | Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8 | | |
| 9 | Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON | Punti 1 fino ad un massimo di 10 progetti | | |
| 10 | Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT | Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti | | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 11 | Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON-POR | Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti | | |
| | | Totale | | |

ALLEGATO C

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a _____
con la presente, ai sensi e per gli effetti dell'ex art. 13 D. Lgs. n. 196/2003 ex art. 13 del
Regolamento Europeo 2016/679

AUTORIZZA

La D.D. "F. Orestano" di Palermo al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto.

Prende, inoltre, atto che, ai sensi del T.U. D. Lgs. n. 196/03 e del Regolamento U.E. 679/2016 GDPR, titolare del trattamento dei dati è la D.D. sopra citata e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal capo 3) del Regolamento U.E. 679/2016 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi) e di aver preso visione dell'informativa completa reperita sul sito di questa D.D. www.direzionediatticaorestano.edu.it – Area Privacy.

Luogo e data _____

Firma
